

7. 기타 경영현황

7-1. 자회사 경영실적

1) 자회사 재무 및 손익현황

(단위:억원)

자회사명	재 무 상 황		손 익 상 황		결산 기준일
	총자산	자기자본 (자본금)	영업손익	당기순손익	
SGI신용정보(주)	336	278 (60)	4	8	2014.12.31

2) 자회사관련 대출채권 등 현황

① 모회사의 자회사에 대한 대출채권 및 자회사 회사채 인수 현황

(단위:억원)

회사명	2014년		2013년		증 감	
	대출채권	자회사 회사채 인 수	대출채권	자회사 회사채 인 수	대출채권	자회사 회사채 인 수
-	해	당	사	항	없	음

② 자회사의 모회사에 대한 대출채권 현황

(단위:억원)

회 사 명	2014년	2013년	증 감
	대출채권	대출채권	
-	해 당	사 항	없 음

7-2. 타금융기관과의 거래내역

(단위:억원)

구 분	조 달		운 용		비 고
	과 목	금 액	과 목	금 액	
타 보 험 사	CP	16	주식	20	
	소 계	16		20	
은 행	CP	244	예금	711	
			주식	15	
			채권	3,817	
	소 계	244		4,543	
기타 금융기관 ^{주1)}	CP	1,577	예금	322	
			주식	25	
			채권	7,738	
	소 계	1,577		8,085	
합 계		1,837		12,648	

- 주) 1. 기타 금융기관은 타보험사 및 은행을 제외한 제2금융권 및 외국 금융기관
 2. 현재가치할인차금 차감전 금액 기준

7-3. 내부통제

1) 내부통제 기구현황 및 변동 사항

구 분	내부통제 기구 현황	변동사항
감사위원회	<ul style="list-style-type: none"> - 감사위원장을 포함하여 4인 (상근감사위원 1인, 사외이사 3인)으로 구성 - 감사보조조직(감사실) 운영 	
준법감시인	<ul style="list-style-type: none"> - 준법감시인 : 1인 - 준법감시실 : 준법감시인 직무수행 보좌 	

2) 내부통제의 기능과 역할

구 분	기 능	역 할
감 사 (감사위원회)	<ul style="list-style-type: none"> - 회사의 회계, 업무 및 경영 등에 대한 신뢰성, 적정성 및 유효성 평가 - 내부통제시스템 작동의 적정 여부 평가 및 개선책 제시 - 경영진 등 이해관계자의 의사결정 지원을 위한 컨설팅 기능 수행 - 금전사고 등 각종 사고 예방 	<ul style="list-style-type: none"> - 내부감사 계획의 수립, 집행, 결과평가, 사후조치, 개선방안 제시 - 회사의 전반적인 내부통제시스템에 대한 평가 및 개선방안 제시 - 감사보조조직의 장에 대한 임면 동의 - 외부감사인 선임의 승인 및 외부 감사인의 감사활동에 대한 평가 - 감사결과 지적사항에 대한 조치 확인

구 분	기 능	역 할
준법감시인	<ul style="list-style-type: none"> - 내부통제기준(사규 및 제반 법규 포함)의 준수여부 점검 - 내부통제기준 위반 시 감사위원회에 보고 	<ul style="list-style-type: none"> - 내부통제정책의 수립 및 기획·입안 - 내부통제기준 준수여부 점검, 조사 및 보고 - 주요 업무에 대한 법규준수 측면에서의 사전 검토 - 감독당국 및 감사조직과의 협조·지원 - 내부통제기준 준수 감시 결과의 기록 유지 및 보고 - 임직원 윤리강령의 제·개정 및 운영 - 법규준수 관련 임직원 교육 - 자금세탁방지 정책의 수립 및 집행 - 직장 내 성희롱 예방교육

3) 내부검사부서 검사 방침

구 분	감사 및 내부통제 방침	비 고
감사실	<ul style="list-style-type: none"> - 기초업무 점검 강화, 언더라이팅 Review 및 책임심의 실시를 통한 상시감시업무 강화 - 업무프로세스 개선 중심 감사, 이슈사항에 대한 테마 감사 실시, 감사인별 상시 모니터링 전담부서에 대한 RM활동 강화를 통해 경영부실 예방 도모 - 지역분리/규모별 감사 실시 및 종합감사 유예제를 통한 감사업무 효율성 제고 - 감사인의 전문성 제고를 통한 감사기능 강화 - 지적위주의 감사를 탈피한 컨설팅 기능의 강화 - 금융사고 예방활동 강화 	
준법감시실	<ul style="list-style-type: none"> - 효율적인 내부통제시스템 운영 - 회사 업무수행 관련 불법행위 억제 - 불합리한 영업관행 발굴 및 개선 - 금융사고 방지 및 법규준수를 위한 인프라 보완 - 고객정보 보호 관련 법규 준수 강화 	

4) 감사의 빈도

구 분	감사의 빈도	비 고
감사실	<ul style="list-style-type: none"> - 종합감사 : 정기적인 감사계획에 의거 실시 - 부문감사 : 정기 또는 비정기적으로 실시 - 특별감사 : 비정기적으로 실시 - 일상감사 : 수시로 실시 	
준법감시실	<ul style="list-style-type: none"> - 일상감시를 위한 사전검토 <ul style="list-style-type: none"> · 내부통제기준에 의거, 사전검토대상으로 규정된 사안에 대하여 수시 실시(2014년 269건 검토) - 상시감시시스템 운용 <ul style="list-style-type: none"> · 영업, 보/구상, 일반관리 부문에 대한 실시간, 일, 월 단위 점검 (2014년 총 34,528건, 월평균 2,877건 점검) - 준법감시 담당자를 통한 모니터링 <ul style="list-style-type: none"> · 각 부서별 준법감시 중요사항 점검(매월) - 불시점검에 의한 모니터링 <ul style="list-style-type: none"> · 일선점포에 대하여 수시 실시(2014년 2회 실시) 	

7-4. 기관경고 및 임원 문책사항 (2014.1.1.~2014.12.31)

해당사항 없음

7-5. 임직원대출잔액

(단위:억원)

구 분	2014년도	2013년도
임직원대출잔액	33	35

주) 관련 법령 개정으로 2013.4.1부터 보험회사 장부폐쇄일이 변경(3월31일→12월31일) 됨에 따라, 2013 회계연도는 '13.4~12월(9개월), 2014 회계연도는 '14.1~'14.12월(12개월) 실적으로 대상기간이 상이합니다. 자료 활용시 유의하시기 바랍니다.

7-6. 사외이사 등에 대한 대출 및 기타거래 내역

1) 대출현황 : 해당사항 없음

2) 기타 주요거래 내역(부동산 매매임대차,용역계약,주식,회사채 매입 등)

- 거래가 과거에 있었으나 그 효과가 선임일 이후까지 지속되고 있는 거래사항 기재

구 분	동일인명 또는 임원명 (직위명)	특수관계 회사명 ^{주)}	거래구분	거래일자	거래규모	거래조건
주 주	해	당	사	항	없	음
임 원	해	당	사	항	없	음

주) 사외이사를 추천한 주주 및 사외이사와 각각 보험업감독규정에서 정하는 특수 관계에 있는 회사를 말함(사외이사를 추천한 주주 및 사외이사 본인포함)

7-7. 민원발생평가등급

구분	2011년도	2012년도	2013년도
평가등급	3	평가제외	평가제외

- 주) 1. 민원발생평가등급은 CY(1월~12월) 기준임
 2. 매년 금융감독원이 금융회사별 민원발생건수, 처리결과 및 회사규모를 종합적으로 고려하여 평가[1등급(우수)~5등급(불량)]하며, 당해 금융회사의 영업규모(총자산, 고객수 등) 및 민원 발생 건수의 각 업권내 비중이 1% 이내인 경우 등급을 산정하지 않음

7-8. 민원발생건수*

* 동 민원건수는 전화를 통한 단순상담·질의사항은 제외되어 있으므로 이용. 활용시 유의하시기 바랍니다.

※ 대상기간 : 금반기 (2014 하반기, 2014.07.01.~2014.12.31)
 전반기 (2014 상반기, 2014.01.01.~2014.06.30)

1) 민원 건수

구 분	민원 건수			환산건수 (보유계약 십만건 당)			비 고
	전반기	금반기	증감률 (%)	전반기	금반기	증감률 (%)	
자체민원 ^{주1)}	1,076	1,067	△0.84	2.26	2.25	△0.44	
경유민원 ^{주2)}	235	198	△15.74	0.50	0.42	△16.00	
합 계	1,311	1,265	△3.50	2.76	2.67	△3.26	

- 주) 1. 홈페이지 단순상담·질의사항(전반기 958건, 금반기 957건) 포함
 2. 금융감독원 등 타기관을 통해 접수된 민원
 3. (참고)홈페이지 단순상담·질의사항 제외시 민원 건수

구 분	민원 건수			환산건수(보유계약 십만건 당)		
	전반기	금반기	증감률(%)	전반기	금반기	증감률(%)
자체민원	118	110	△6.78	0.25	0.23	△8.00
경유민원	235	198	△15.74	0.50	0.42	△16.00
합 계	353	308	△12.75	0.75	0.65	△13.33

2) 유형별 민원 건수

구 분	민원 건수			환산건수 (보유계약 십만건 당)			비 고
	전반기	금반기	증감률 (%)	전반기	금반기	증감률 (%)	
유 형	보험모집	416	660	58.65	0.88	1.40	59.09
	유지관리	269	182	△32.34	0.56	0.38	△32.14
	보상(보험금)	87	72	△17.24	0.18	0.15	△16.67
	기타 ^{주)}	539	351	△34.88	1.14	0.74	△35.09
합 계	1,311	1,265	△3.51	2.76	2.67	△3.26	

- 주) 1. 구상부문 민원포함
 2. (참고)홈페이지 단순상담·질의사항 제외시 유형별 민원 건수

구 분	민원 건수			환산건수(보유계약 십만건 당)			
	전반기	금반기	증감률(%)	전반기	금반기	증감률(%)	
유 형	보험모집	41	38	△7.32	0.09	0.08	△11.11
	유지관리	59	59	-	0.13	0.13	-
	보상(보험금)	53	48	△9.43	0.11	0.10	△9.09
	기 타	200	163	△18.50	0.42	0.34	△19.05
합 계	353	308	△12.75	0.75	0.65	△13.33	

7-9. 불완전판매비율 및 불완전판매계약해지율 현황

해당사항 없음

※ 장기손해보험상품을 취급하는 보험회사만 해당

7-10. 보험금 부지급률 및 보험금 불만족도

해당사항 없음

※ 장기손해보험상품을 취급하는 보험회사만 해당

7-11. 사회공헌활동

1) 사회공헌활동 비전

SGI서울보증은 2012년 2월 회사의 사회적 역할강화를 위해 중장기 비전(VISION2020)으로 “고객과 함께 성장하는 Best 신용파트너”를 선정하고 「CSR경영체계 마련」을 15대 중점 전략과제의 하나로 정하여 최우선적으로 사회취약계층 지원에 역점을 두면서 중소기업과 서민에 대한 지원을 강화해 나가고 있습니다.

2) 사회공헌활동 주요현황

(2014년 12월 31일 현재)

(단위:백만원,명,시간)

구 분	사회공헌 기부금액	전 담 직원수	내규화 여 부	봉사인원		봉사시간		인원수		당 기 순이익
				임직원	설계사	임직원	설계사	임직원	설계사	
2014년	466	6	○	209	-	762	-	1,245	-	479,376

주) 당사 소속 설계사 없음

3) 분야별 사회공헌활동 세부내용

(단위:백만원,명,시간)

분 야	주요 사회공헌활동	기부(집행) 금액	자원봉사활동			
			임직원		설계사	
			인원	시간	인원	시간
지역사회.공익	저소득가정아동 등 소외계층 지원	122	209	762	-	-
문화.예술.스포츠	강원지역문화활동 및 스페셜올림픽 후원	20	-	-	-	-
학술.교육	지역내 학교교육시설 및 한중우호관계 후원 등	102	-	-	-	-
환경보호	-	-	-	-	-	-
글로벌 사회공헌	다문화가정 후원 및 이민자축제 지원 등	15	-	-	-	-
공동사회공헌	생활안전 국민캠페인 및 재난분야 연구지원 등	59	-	-	-	-
서민금융	소외계층 법률구조 및 힐링펀드 지원	148	-	-	-	-
기 타	-	-	-	-	-	-
총 계		466	209	762	-	-

주) 당사 소속 설계사 없음

7-12. 보험회사 손해사정업무 처리현황

해당사항 없음

7-13. 신탁부문

해당사항 없음